

## GDPR-policy för personal

Eskilstuna Fria Förskola behandlar och hanterar personuppgifter. All behandling av personuppgifter sker i enlighet med EU:s dataskyddsförordning; GDPR (General Data Protection Regulation). Dataskyddsförordningen gäller som lag i alla EU:s medlemsländer sedan 25 maj 2018.

### Personuppgifter och behandling av personuppgifter

Personuppgifter är all slags information, direkt eller indirekt, som kan knytas till en levande person. Det kan t.ex. röra sig om namn, adress, personnummer och foton.

Behandling av personuppgifter innebär allt som sker med personuppgifter, vare sig det sker på automatisk väg eller inte.

### Personuppgifter som hanteras

För att kunna fullgöra sina skyldigheter och bevaka sina rättigheter enligt anställningsavtalet, tillhörande tillämpliga kollektivavtal och författningar kommer Eskilstuna Fria Förskola att behandla den anställdes personuppgifter i form av:

- Namn, personuppgifter, kontaktuppgifter
- Anställningstid, anställningsform, facklig tillhörighet
- Löne- och skatteuppgifter, bankkonto
- Arbetstid, frånvaro/frånvaroorsaker, hälsa
- Betyg, erfarenheter, utveckling, beteenden och prestationer
- Övriga sådana personuppgifter som är nödvändiga och relevanta för att arbetsgivaren ska kunna administrera anställningsförhållandet

### Ändamål och lagring

Anställdas personuppgifter inhämtas för att kunna fullgöra det som följer av ett anställningsförhållande.

Samtliga personuppgifter som hanteras inhämtas från den anställda själv eller myndigheter.

Alla dokument gällande personuppgifter kan komma att sparas på två sätt, antingen digitalt i specifika GDPR-mappar eller som utskrivna dokument i specifika pärmar.

Anställdas personuppgifter lagras så länge som det är nödvändigt för Eskilstuna Fria Förskola att fullgöra sina förpliktelser enligt anställningsavtalet och kollektivavtalet, att försvara sig mot arbetsrättsliga anspråk och uppfylla skyldigheter enligt lag.

### Rättslig grund för personuppgiftshantering

Eskilstuna Fria Förskola utgår från följande rättsliga grunder med syfte att hantera personuppgifter; rättslig förpliktelse och avtal.

### Mottagare av uppgifterna

Interna mottagare

Interna mottagare är rektor och huvudman.

### Externa mottagare

Eskilstuna Fria förskola utlämnar enbart uppgifter till externa mottagare för att kunna fullgöra sina åtaganden. Uppgifter kan t.ex. lämnas ut enligt bestämmelser eller på begäran till t.ex. arbetsgivarföreningen KFO, försäkringsbolag, fackliga motparter, SCB, Skatteverket, revisionsbyrå, företagshälsovård, bank.

Eskilstuna Fria Förskola kommer att tillse att dessa externa parter hanterar personuppgifterna på ett adekvat sätt.

### Personuppgiftsansvarig

Det övergripande ansvaret för de personuppgifter som samlas in och hanteringen av dessa ligger på huvudman. Rektor är ansvarig för de uppgifter som samlas in och hanteras på respektive förskola.

### Rättighet som registrerad

Samtliga registrerade hos Eskilstuna Fria Förskola har rätt att få tillgång till sina personuppgifter när så önskas.